

Số: /TB-HĐND

Hữu Lũng, ngày tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND và đại biểu Hội đồng nhân dân xã Hữu Lũng khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 10/12/2025;

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật tiếp công dân; Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh Tra Chính phủ Quy định Quy trình Tiếp công dân

Căn cứ Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH13 ngày 15/5/2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết về hoạt động tiếp công dân của các cơ quan của Quốc hội, đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp;

Căn cứ Quyết định số 05/2025/QĐ-UBND ngày 09/7/2025 của UBND xã về việc ban hành Quy chế tiếp công dân tại Trụ sở tiếp công dân xã Hữu Lũng.

Căn cứ Nghị quyết số 15/NQ-HĐND, ngày 26/3/2026 của HĐND xã về ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân xã Hữu Lũng khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031; Quy chế phối hợp công tác số 01/QCPH-TTHĐND-UBND-BTTUBMTTQ ngày 26/3/2026 giữa Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã Hữu Lũng khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031; Quyết định số 12/QĐ-HĐND ngày 11/6/2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã về việc ban hành Quy chế tiếp công dân tại trụ sở tiếp công dân xã Hữu Lũng, Thường trực HĐND xã Hữu Lũng thông báo lịch tiếp công dân định kỳ.

1. Lịch tiếp công dân định kỳ của Thường trực HĐND xã

1.1. Chủ tịch HĐND xã: Tiếp công dân định kỳ ngày 25 hằng tháng.

Trường hợp vì lý do công tác hoặc lý do chính đáng khác không thể trực tiếp tiếp công dân theo lịch đã công bố, Chủ tịch HĐND xã phân công Phó Chủ tịch HĐND xã hoặc Ủy viên Thường trực HĐND xã thực hiện theo quy định; đồng thời bảo đảm trực tiếp tiếp công dân ít nhất 01 ngày trong một quý.

1.2. Thành phần cùng tham gia tiếp công dân: Tham gia tiếp công dân cùng Chủ tịch HĐND xã gồm: Phó Chủ tịch HĐND xã; lãnh đạo các Ban của HĐND xã; đại biểu HĐND xã được phân công; Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; công chức phụ trách công tác tiếp công dân; đại diện các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị có liên quan khi được mời.

(Các thành phần này tham gia cùng Thường trực HĐND xã tiếp công dân theo phân công theo lịch).

1.3. Đại biểu HĐND xã: Tiếp công dân tại nơi tiếp công dân ở địa phương (có thể linh hoạt nơi tiếp công dân tại thôn) nơi đại biểu ứng cử và cơ quan, đơn vị mà đại biểu HĐND xã công tác. Hằng tháng đại biểu HĐND xã tiếp công dân theo sự phân công của Thường trực HĐND xã. Tổ trưởng, tổ phó có trách nhiệm phối hợp với Trưởng thôn, cùng Ban công tác Mặt trận thôn, nơi đại biểu ứng cử thực hiện tiếp công dân theo quy định.

*** Lưu ý:** Đối với ngày tiếp công dân nếu trùng vào thứ Bảy, Chủ nhật hoặc ngày nghỉ lễ, Tết theo quy định của Nhà nước thì sẽ tiếp vào ngày làm việc liền kề tiếp theo, thành phần tham gia tiếp công dân không thay đổi theo sự phân công của Thường trực HĐND xã.

2. Thời gian tiếp công dân

- **Buổi sáng:** Từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.
- **Buổi chiều:** Từ 14 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút.

3. Địa điểm tiếp công dân:

Tại phòng Tiếp công dân - Trụ sở UBND xã Hữu Lũng

(Địa chỉ: Số 03 đường 19/8 thôn An Ninh, xã Hữu Lũng, tỉnh Lạng Sơn)

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có sự thay đổi, điều chỉnh lịch tiếp công dân thì Thường trực HĐND xã sẽ thông báo kịp thời tới các cơ quan, ban ngành, đoàn thể, các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp và toàn thể công dân trên địa bàn xã được biết.

Thường trực HĐND xã thông báo Lịch tiếp công dân tới toàn thể các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể xã, các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp và công dân trên địa bàn được biết./.

(Thời gian bắt đầu thực hiện từ tháng 6/2026)

Nơi nhận:

- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UB MTTQ xã;
- Các Ban, Tổ và đại biểu HĐND xã;
- Các tổ chức đoàn thể chính trị xã;
- Các Phòng chuyên môn UBND xã;
- Các đơn vị trực thuộc;
- PCVP HĐND và UBND xã;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Thị Tuyết Lan

LỊCH TIẾP CÔNG DÂN ĐỊNH KỲ
Của Thường trực Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân
xã Hữu Lũng khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031

(Ban hành kèm theo Thông báo số: /TB-HĐND ngày tháng 6 năm 2026)

TT	Ngày tiếp	Họ và tên đại biểu HĐND xã	Thành phần tham gia
1	25/6/2026	Bà: Hoàng Thị Tuyết Lan , Phó Chủ tịch HĐND xã, đại biểu HĐND xã khóa II	- Ban tiếp công dân - Đại diện lãnh đạo các phòng ban và các đơn vị có liên quan
2	25/7/2026	Ông Nguyễn Quang Nhuệ , Trưởng Ban kinh tế - Ngân sách, đại biểu HĐND xã khóa II	- Ban tiếp công dân - Đại diện lãnh đạo các phòng ban và các đơn vị có liên quan
3	25/8/2026	Ông: Hoàng Văn Khánh , Phó Trưởng Ban Văn hóa – Xã hội, đại biểu HĐND xã, khóa II	- Ban tiếp công dân - Đại diện lãnh đạo các phòng ban và các đơn vị có liên quan
4	25/9/2026	Bà Nguyễn Thị Thanh Hương , Trưởng Ban Văn hóa – Xã hội, đại biểu HĐND xã, khóa II	- Ban tiếp công dân xã - Đại diện lãnh đạo các phòng và các đơn vị có liên quan
5	25/10/2026	Ông Trần Văn Quân , Phó Trưởng Ban kinh tế - Ngân sách, đại biểu HĐND xã khóa II	- Ban tiếp công dân xã - Đại diện lãnh đạo các phòng và các đơn vị có liên quan
6	25/11/2026	Ông: Hoàng Văn Khánh , Phó Trưởng Ban Văn hóa – Xã hội, đại biểu HĐND xã, khóa II	- Ban tiếp công dân xã - Đại diện lãnh đạo các phòng và các đơn vị có liên quan
7	25/12/2026	Ông Trần Văn Quân , Phó Trưởng Ban kinh tế - Ngân sách, đại biểu HĐND xã khóa II	- Ban tiếp công dân xã - Đại diện lãnh đạo các phòng và các đơn vị có liên quan