

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HỮU LŨNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXH

Hữu Lũng, ngày tháng 4 năm 2026

V/v triển khai thực hiện các nội dung tham gia Giải thưởng sách khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số năm 2026

- Kính gửi:
- Ủy ban MTTQ Việt nam xã và Các tổ chức CT-XH xã;
 - Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND xã;
 - Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã;
 - Trung tâm Dịch vụ công ích xã;
 - Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc xã;
 - Trưởng các thôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 2224/SKH-CN-QLCN&TĐC ngày 06/4/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Lạng Sơn về việc phát động tham gia Giải thưởng sách khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số năm 2026, UBND xã Hữu Lũng đề nghị các cơ quan, đơn vị và các thôn trên địa bàn xã triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Mục đích, yêu cầu

Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về Giải thưởng; nâng cao nhận thức về vai trò của khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số. Khuyến khích các tổ chức, cá nhân tham gia sáng tác, biên soạn, xuất bản và phổ biến tri thức khoa học, công nghệ.

Việc triển khai bảo đảm thiết thực, hiệu quả, đúng quy định.

2. Nội dung triển khai

- *Tuyên truyền, phổ biến:* Tổ chức tuyên truyền rộng rãi nội dung, ý nghĩa, tiêu chí của Giải thưởng bằng nhiều hình thức phù hợp như: hệ thống truyền thanh, hội nghị, sinh hoạt thôn, các nền tảng số,...

Lồng ghép nội dung tuyên truyền trong các hoạt động văn hóa, xã hội tại địa phương. Tổ chức tuyên truyền bằng các hình thức phù hợp (truyền thanh, hội nghị, sinh hoạt thôn, nền tảng số...).

- *Rà soát, vận động tham gia:* Rà soát, phát hiện và vận động các tổ chức, cá nhân có sách, công trình phù hợp tham gia Giải thưởng. Khuyến khích các tác giả, nhóm tác giả đăng ký tham gia.

- *Điều kiện, hồ sơ tham gia:* Sách tham gia bảo đảm các điều kiện theo quy định của Bộ Khoa học và Công nghệ.

Hồ sơ gồm: Phiếu đăng ký/đề cử và sách tham dự (bản in hoặc bản điện tử).

2.4. Thời gian, địa chỉ tiếp nhận hồ sơ

Thời gian: đến hết ngày **20/4/2026**.

Địa chỉ: Nhà xuất bản Khoa học - Công nghệ - Truyền thông, 115 Trần Duy Hưng, Cầu Giấy, Hà Nội.

Email: giaithuongsachkhn@gmail.com

3. Tổ chức thực hiện

3.1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

Là cơ quan đầu mối tham mưu UBND xã triển khai thực hiện nội dung Công văn. Chủ trì công tác tuyên truyền; xây dựng nội dung, tài liệu tuyên truyền và hướng dẫn các thôn tổ chức thực hiện. Chủ trì rà soát, tổng hợp các tổ chức, cá nhân có khả năng tham gia Giải thưởng; hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ (nếu có).

Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình triển khai; tham mưu UBND xã báo cáo cấp trên theo quy định.

3.2. Các cơ quan, đơn vị, các phòng chuyên môn thuộc UBND xã

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội triển khai tuyên truyền, phổ biến về Giải thưởng. Chủ động rà soát trong lĩnh vực phụ trách để phát hiện, giới thiệu các tổ chức, cá nhân tham gia.

Phối hợp cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ công tác tổng hợp, báo cáo.

3.3. Các thôn trên địa bàn xã

Tổ chức tuyên truyền đến nhân dân thông qua các cuộc họp thôn, hệ thống loa truyền thanh và các hình thức phù hợp. Là đầu mối tham mưu, chủ trì tuyên truyền, hướng dẫn và đôn đốc triển khai.

Rà soát, tổng hợp đối tượng tham gia; hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ; báo cáo UBND xã theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực ĐU/HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- C, PCVP HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT, VH-XH,(NTH).

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Từ Thu Thủy