

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN -
ỦY BAN NHÂN DÂN -
ỦY BAN MẶT TRẬN TỔ QUỐC
HUYỆN HỮU LŨNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 01/QCPH-TTHĐND-UBND-
BTTUBMTTQVN

Hữu Lũng, ngày 03 tháng 12 năm 2021

QUY CHẾ

**Phối hợp hoạt động giữa Thường trực Hội đồng nhân dân,
Ủy ban nhân dân, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam
huyện Hữu Lũng**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015;

Căn cứ Luật Mặt trận Tổ quốc Việt Nam năm 2015;

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện Hữu Lũng thống nhất ban hành Quy chế phối hợp hoạt động với các nội dung như sau:

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về nguyên tắc, nội dung, phương thức phối hợp hoạt động giữa Thường trực Hội đồng nhân dân (HĐND), Ủy ban nhân dân (UBND), Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam (MTTQVN) huyện Hữu Lũng trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mỗi cơ quan theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Mục đích và nguyên tắc phối hợp

1. Mục đích

Đảm bảo công tác chỉ đạo, điều hành của Thường trực HĐND huyện, UBND huyện, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện được thông suốt, đồng bộ, kịp thời, hiệu quả, thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của mỗi cơ quan.

2. Nguyên tắc phối hợp

a) Đảm bảo sự lãnh đạo của Đảng và của cơ quan cấp trên.

b) Tuân thủ các quy định của pháp luật, không phát sinh thủ tục hành chính, bảo đảm kịp thời.

c) Thống nhất phối hợp trong các trường hợp pháp luật quy định chưa cụ thể, hoặc những vấn đề được pháp luật quy định nhưng còn vướng mắc, phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

d) Tùy theo tình hình, tính chất, nội dung và yêu cầu về lĩnh vực công tác của Thường trực HĐND, UBND và Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện là mối quan hệ phối hợp ba bên hoặc hai bên.

đ) Những nội dung, công việc phát sinh thuộc chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của Thường trực HĐND hoặc UBND hoặc Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện thì mỗi bên chủ động phối hợp giải quyết.

Điều 3. Nội dung phối hợp

1. Chuẩn bị nội dung, chương trình kỳ họp và tổ chức các kỳ họp HĐND huyện.

2. Giải quyết những nội dung phát sinh thuộc thẩm quyền của HĐND huyện giữa hai kỳ họp HĐND huyện.

3. Phối hợp trong hoạt động giải trình, chất vấn và trả lời chất vấn tại phiên họp Thường trực HĐND huyện.

4. Tiếp xúc cử tri, giải quyết và giám sát việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri; các kiến nghị sau giám sát, giải trình.

5. Phối hợp trong hoạt động giám sát và phản biện xã hội của Ủy ban MTTQVN huyện.

6. Xây dựng Nghị quyết của HĐND huyện.

7. Việc tổ chức thực hiện các Nghị quyết do HĐND huyện ban hành.

8. Công tác tiếp công dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.

9. Hoạt động lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do HĐND huyện bầu.

10. Công tác bầu cử đại biểu Quốc hội, đại biểu HĐND huyện.

11. Chế độ thông tin, phối hợp làm việc.

Điều 4. Hình thức phối hợp

1. Các phiên họp, cuộc họp, hội nghị.

2. Báo cáo, trao đổi bằng văn bản.

3. Các hình thức khác.

Chương II

QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 5. Chuẩn bị nội dung, chương trình, tài liệu kỳ họp và tổ chức các kỳ họp HĐND huyện

1. Chuẩn bị hồ sơ tài liệu trình kỳ họp HĐND huyện

a) Thường trực HĐND huyện phân công hai Ban của HĐND huyện thẩm tra các báo cáo, đề án, tờ trình, chương trình, kế hoạch, dự thảo nghị quyết HĐND (hồ sơ, tài liệu) trình kỳ họp HĐND huyện và thông báo cho UBND huyện để chỉ đạo các cơ quan chuyên môn phối hợp thực hiện trong quá trình thẩm tra; khi thẩm tra có ý kiến khác nhau, báo cáo Thường trực HĐND huyện xem xét, giải quyết.

b) Hai Ban HĐND huyện cử thành viên nghiên cứu, tham gia vào quá trình chuẩn bị hồ sơ, tài liệu trình kỳ họp HĐND huyện của các cơ quan liên quan thuộc UBND huyện. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện chủ động mời các Ban HĐND huyện tham gia ngay khi bắt đầu vào quá trình chuẩn bị hồ sơ, tài liệu trình kỳ họp HĐND huyện.

c) UBND huyện chỉ đạo cơ quan chuyên môn tham mưu chuẩn bị hồ sơ, tài liệu chính thức (ký, đóng dấu) gửi đến hai Ban HĐND huyện để thẩm tra đảm bảo thời gian: đối với kỳ họp chuyên đề chậm nhất là 07 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp HĐND huyện; đối với kỳ họp thường lệ chậm nhất là 10 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp HĐND huyện. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan phục vụ hoạt động thẩm tra, thực hiện nhiệm vụ giải trình tại cuộc họp thẩm tra của hai Ban HĐND huyện theo sự chỉ đạo của UBND huyện.

d) Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện chỉ đạo chuẩn bị thông báo về hoạt động của MTTQVN huyện tham gia xây dựng chính quyền, ý kiến, kiến nghị của Nhân dân trong huyện; kiến nghị với HĐND, UBND huyện những vấn đề cử tri, dư luận quan tâm.

đ) Trong trường hợp cần thiết, Thường trực HĐND huyện đề nghị UBND huyện chỉ đạo các cơ quan chuyên môn phối hợp với hai Ban HĐND huyện chỉnh sửa, bổ sung, hoàn chỉnh hồ sơ, tài liệu trình kỳ họp HĐND huyện.

2. Việc thảo luận và báo cáo giải trình tại kỳ họp HĐND huyện

Thường trực HĐND huyện xem xét, quyết định báo cáo chủ tọa kỳ họp đưa nội dung, vấn đề ra thảo luận, giải trình tại phiên họp toàn thể. Tòa án nhân dân huyện, Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Chi cục Thi hành án dân sự huyện chuẩn bị báo cáo giải trình; UBND huyện chỉ đạo các cơ quan chuyên môn chuẩn bị báo cáo giải trình.

3. Chất vấn và trả lời chất vấn của đại biểu HĐND huyện

a) Căn cứ chương trình kỳ họp, ý kiến, kiến nghị của cử tri, vấn đề xã hội quan tâm và phiếu chất vấn của đại biểu HĐND huyện, Thường trực HĐND huyện chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện thống nhất đề nghị HĐND huyện xem xét, quyết định nhóm vấn đề chất vấn và người bị chất vấn tại kỳ họp của HĐND huyện.

b) Tòa án nhân dân huyện, Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Chi cục Thi hành án dân sự huyện chuẩn bị nội dung và trả lời chất vấn; UBND huyện trực tiếp hoặc

chỉ đạo các cơ quan chuyên môn chuẩn bị nội dung và trả lời chất vấn của đại biểu HĐND huyện tại kỳ họp HĐND huyện.

4. Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung dự thảo nghị quyết HĐND huyện

Thường trực HĐND huyện phân công hai Ban HĐND huyện chủ trì, phối hợp với các cơ quan được UBND huyện phân công soạn thảo nghị quyết tiếp thu chỉnh sửa, bổ sung, hoàn chỉnh dự thảo nghị quyết HĐND huyện đã được thông qua tại kỳ họp HĐND huyện, đảm bảo thời gian ban hành nghị quyết HĐND huyện theo luật định.

Điều 6. Giải quyết những nội dung phát sinh thuộc thẩm quyền của HĐND huyện giữa hai kỳ họp HĐND huyện

1. Thường trực HĐND huyện tổ chức họp thường kỳ vào trước ngày mùng 10 hàng tháng, họp đột xuất khi cần thiết. Những nội dung phát sinh giữa hai kỳ họp HĐND thuộc thẩm quyền của Thường trực HĐND huyện, thì UBND huyện đăng ký và chỉ đạo cơ quan chuyên môn chuẩn bị nội dung trình phiên họp Thường trực HĐND huyện; đồng thời chỉ đạo tổ chức thực hiện kết luận của phiên họp Thường trực HĐND huyện.

2. Đối với những công việc đột xuất, cấp bách, cần phải quyết định ngay, phát sinh trong thời gian giữa hai kỳ họp thường lệ của HĐND huyện thì Thường trực HĐND tự mình hoặc theo đề nghị của Chủ tịch UBND huyện hoặc ít nhất một phần ba tổng số đại biểu HĐND huyện quyết định triệu tập kỳ họp chuyên đề của HĐND huyện để xem xét, quyết định. Những nội dung quan trọng có liên quan đến phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của huyện thì Thường trực HĐND huyện và UBND huyện thống nhất xin chủ trương chỉ đạo của Thường trực Huyện ủy hoặc Ban Thường vụ Huyện ủy theo quy định.

3. Phối hợp xem xét, xử lý nội dung phát sinh giữa hai kỳ họp HĐND huyện

a) Về điều chỉnh dự toán ngân sách nhà nước, UBND huyện đề nghị Thường trực HĐND huyện quyết định điều chỉnh dự toán ngân sách địa phương và báo cáo Thường trực HĐND huyện tại kỳ họp gần nhất theo quy định tại khoản 3 Điều 52 Luật Ngân sách nhà nước; về xử lý tăng thu, UBND huyện lập phương án sử dụng số tăng thu và tiết kiệm chi ngân sách cấp huyện so với dự toán được sử dụng, đề nghị Thường trực HĐND huyện quyết định và báo cáo HĐND huyện tại kỳ họp gần nhất theo quy định tại khoản 2 Điều 59 Luật Ngân sách nhà nước.

b) Về một số nội dung công việc khác thuộc thẩm quyền của Thường trực HĐND huyện theo quy định của pháp luật.

Điều 7. Phối hợp trong hoạt động giải trình, chất vấn và trả lời chất vấn tại phiên họp Thường trực HĐND huyện; thảo luận và báo cáo giải trình tại kỳ họp HĐND huyện

Thường trực HĐND huyện chủ trì phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện xem xét, quyết định nội dung giải trình, nhóm vấn đề chất vấn của đại biểu HĐND huyện tại phiên họp Thường trực HĐND huyện, nội dung thảo luận và báo cáo giải trình tại kỳ họp HĐND huyện; đồng thời thông báo cho

UBND huyện, Tòa án nhân dân huyện, Viện kiểm sát nhân dân huyện và các cơ quan liên quan chỉ đạo chuẩn bị báo cáo và thực hiện giải trình; chuẩn bị nội dung và trả lời chất vấn theo đề nghị của Thường trực HĐND huyện.

Điều 8. Phối hợp trong tiếp xúc cử tri; giải quyết và giám sát việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri; các kiến nghị sau giám sát, chất vấn, giải trình

1. Tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội

Thường trực HĐND, UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ huyện phối hợp với Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và HĐND tỉnh tổ chức cho đại biểu Quốc hội tiếp xúc cử tri theo quy định của pháp luật. Đồng thời thực hiện theo Khoản 2 của các Điều 11, Điều 12 và Điều 13 quy định tại Nghị quyết liên tịch số 525/2012/NQLT/UBTVQH13-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 27/9/2012 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương MTTQ Việt Nam về việc tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội.

2. Tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh

Thường trực HĐND, UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ huyện phối hợp với Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và HĐND, Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổ chức cho đại biểu HĐND tỉnh ứng cử tại địa phương tiếp xúc cử tri theo quy định hiện hành.

3. Tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND huyện

3.1. Trách nhiệm của Thường trực HĐND

Chỉ đạo các đại biểu và các tổ đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương và các văn bản liên quan; Quy chế của hoạt động của HĐND huyện khóa XIX, nhiệm kỳ 2016 – 2021; định hướng hàng năm mỗi tổ đại biểu HĐND huyện phối hợp tổ chức từ 02 đến 03 Hội nghị tiếp xúc cử tri theo chuyên đề hoặc tiếp xúc cử tri ở nơi cư trú; trước kỳ họp đại biểu HĐND huyện tiếp xúc với cử tri tại điểm nào, sau kỳ họp phải về địa điểm đó tiếp xúc để trực tiếp báo cáo với cử tri về việc tiếp thu, phản ánh những ý kiến, kiến nghị của cử tri, kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri của các cơ quan chức năng; sau mỗi kỳ tiếp xúc, Tổ trưởng tổ đại biểu HĐND huyện có trách nhiệm báo cáo kết quả tiếp xúc về Thường trực HDND huyện và Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện.

Căn cứ vào chương trình, nội dung kỳ họp và tình hình thực tế của địa phương, Thường trực HĐND huyện chủ trì, thống nhất với tổ đại biểu HĐND huyện, UBND huyện, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri của tổ đại biểu HĐND huyện và thông báo đến các tổ chức, cá nhân liên quan để thực hiện.

Thường trực HĐND huyện chủ trì, phối hợp Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện tổng hợp, phân loại ý kiến, kiến nghị của cử tri bằng văn bản gửi tới các cơ quan có thẩm quyền xem xét giải quyết và trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri.

3.2. Trách nhiệm của Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện

Phối hợp với Thường trực HĐND huyện chỉ đạo thực hiện việc tiếp xúc cử tri trên địa bàn huyện theo Kế hoạch của Thường trực HĐND huyện.

Chủ trì hội nghị tiếp xúc cử tri của đoàn đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND tỉnh khi tiếp xúc cử tri tại huyện.

Hướng dẫn Ủy ban MTTQVN cấp xã phối hợp với Thường trực HĐND cùng cấp và Tổ trưởng tổ đại biểu HĐND huyện ứng cử tại địa bàn tổ chức tiếp xúc cử tri theo Kế hoạch và chương trình đã đề ra. Ủy ban MTTQVN xã, thị trấn chủ trì hội nghị tiếp xúc cử tri của đoàn đại biểu Quốc hội và HĐND các cấp tại địa phương mình.

Sau mỗi đợt tiếp xúc cử tri, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện phối hợp, thống nhất với Thường trực HĐND huyện về tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri để báo cáo tại kỳ họp HĐND các cấp.

3.3. Trách nhiệm của UBND huyện

Chỉ đạo UBND cấp xã, thị trấn phối hợp với Thường trực HĐND, Ủy ban MTTQVN cùng cấp và Tổ đại biểu HĐND huyện ứng cử tại địa bàn triển khai thực hiện Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND huyện, đại biểu HĐND tỉnh, đại biểu Quốc hội ở địa phương; chuẩn bị địa điểm và điều kiện vật chất cần thiết, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cho các cuộc tiếp xúc cử tri. Phân công lãnh đạo UBND, lãnh đạo cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện tham dự tiếp xúc cử tri với đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND ba cấp.

Chỉ đạo các cơ quan liên quan giải quyết những ý kiến, kiến nghị của cử tri, các kiến nghị sau giám sát, chất vấn, giải trình do Thường trực HĐND huyện và Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện tổng hợp và gửi báo cáo kết quả giải quyết cho Thường trực HĐND huyện và Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện theo quy định. Trực tiếp và chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện xem xét, giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp và sau kỳ họp HĐND huyện.

4. Thường trực HĐND huyện tổ chức giám sát và xây dựng báo cáo giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri trình kỳ họp HĐND huyện.

Điều 9. Phối hợp trong hoạt động giám sát và phản biện xã hội của Ủy ban MTTQVN huyện

1. Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện chủ trì, phối hợp với các tổ chức thành viên của Ủy ban MTTQVN huyện thực hiện giám sát và phản biện xã hội theo các quy định của pháp luật và Quyết định số 217-QĐ/TW, ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị về ban hành quy chế giám sát và phản biện xã hội của MTTQVN Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội.

a) Thông báo cho Thường trực HĐND, UBND huyện về chương trình, kế hoạch tổ chức giám sát hằng năm và đợt xuất. Thống nhất với Thường trực HĐND huyện về một số nội dung phối hợp giám sát và cử thành phần tham gia hoạt động giám sát của Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện.

b) Tổ chức phản biện xã hội, gửi ý kiến phản biện đến Thường trực HĐND huyện, hai Ban của HĐND huyện, UBND huyện đối với dự thảo văn bản đề nghị phản biện theo quy định.

c) Phối hợp giám sát đại biểu HĐND huyện nhiệm kỳ 2021-2026 về thực hiện Chương trình hành động của mình trước cử tri.

d) Chủ trì tổ chức thực hiện giám sát đầu tư của cộng đồng đối với việc quyết định đầu tư các dự án theo quy định tại Điều 74 Luật Đầu tư công năm 2019.

2. Thường trực HĐND huyện, UBND huyện cử thành phần liên quan tham gia hoạt động phản biện, giám sát của Ủy ban MTTQVN huyện; chỉ đạo các cơ quan liên quan báo cáo, cung cấp thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung giám sát; gửi văn bản dự thảo cần phản biện đến Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện trước 10 ngày làm việc để Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện có thời gian chuẩn bị phản biện, giám sát đảm bảo chất lượng; xem xét, giải quyết và trả lời, tiếp thu các kiến nghị sau giám sát, ý kiến phản biện xã hội của Ủy ban MTTQVN huyện.

3. Hàng năm, UBND huyện chủ động đăng ký với Ủy ban MTTQVN huyện tổ chức phản biện những nội dung có tính chất phức tạp, liên quan đến nhiều lĩnh vực, tác động đến nhiều mặt của đời sống xã hội; chỉ đạo các phòng, ban ngành báo cáo, cung cấp đầy đủ thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung phản biện để các thành phần phản biện nghiên cứu, tham gia ý kiến nhận xét, đánh giá, nêu chính kiến, kiến nghị đối với dự thảo các chủ trương, quy định, quy chế, chính sách của huyện.

Điều 10. Phối hợp trong xây dựng nghị quyết của HĐND huyện

1. Thường trực HĐND huyện xem xét đề nghị xây dựng nghị quyết của UBND huyện, Ủy ban MTTQVN huyện, hai Ban HĐND huyện và hợp thống nhất với UBND huyện về xây dựng nghị quyết HĐND huyện.

2. UBND huyện chủ động trình Thường trực HĐND huyện xem xét thông qua đề nghị xây dựng nghị quyết của HĐND huyện để quy định chi tiết vấn đề được giao trong văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh hoặc để thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của HĐND huyện.

3. UBND huyện, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện, hai Ban HĐND huyện gửi đề nghị xây dựng nghị quyết đến Thường trực HĐND huyện chậm nhất vào đầu tháng 4 và đầu tháng 9 hằng năm để Thường trực HĐND huyện xem xét, cho ý kiến về việc xây dựng nghị quyết trình tại kỳ họp giữa năm, kỳ họp cuối năm, nhằm đảm bảo thời gian thực hiện các bước tiếp theo của quy trình xây dựng, ban hành nghị quyết quy phạm pháp luật đặc biệt là những quy định chặt chẽ về thời gian lấy ý kiến, báo cáo đánh giá tác động của nghị quyết.

Điều 11. Phối hợp trong tổ chức thực hiện các nghị quyết do HĐND huyện ban hành

1. Thường trực HĐND huyện, UBND huyện và Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện phối hợp chặt chẽ trong việc tuyên truyền pháp luật, các nghị

quyết của HĐND huyện. Tuyên truyền, vận động hội viên, đoàn viên và Nhân dân chấp hành quy định của pháp luật, các nghị quyết của HĐND huyện theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn do pháp luật quy định.

2. Sau khi ban hành nghị quyết, UBND huyện khẩn trương chỉ đạo các cơ quan chuyên môn hướng dẫn triển khai thực hiện nghị quyết bảo đảm kịp thời, hiệu quả; đồng thời thực hiện kiểm tra, đôn đốc thường xuyên, giải quyết kịp thời những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

3. Thường trực HĐND huyện phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện và chỉ đạo hai Ban HĐND huyện tăng cường giám sát, khảo sát nắm bắt thông tin kịp thời phát hiện những bất cập trong quá trình triển khai thực hiện. Tổ chức giám sát, khảo sát, tự kiểm tra, rà soát các nội dung nghị quyết của HĐND huyện đã ban hành; chú trọng thông tin phản hồi của các cơ quan, cá nhân, tổ chức chịu tác động, kịp thời đôn đốc, điều chỉnh, bổ sung hoặc bãi bỏ các quy định chưa phù hợp, bảo đảm các nghị quyết của HĐND huyện triển khai thực hiện có hiệu quả.

Điều 12. Phối hợp trong công tác tiếp công dân và giải quyết đơn thư

1. Thường trực HĐND huyện, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện tham gia tiếp công dân định kỳ cùng Chủ tịch UBND huyện tại Trụ sở tiếp công dân huyện theo quy định; giám sát công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo để tiếp tục nâng cao chất lượng.

2. Thường trực HĐND huyện, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện gửi các kiến nghị, đơn thư của công dân thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND huyện để xem xét giải quyết và thông báo kết quả giải quyết đến Thường trực HĐND huyện, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện.

Điều 13. Phối hợp trong hoạt động lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do HĐND huyện bầu

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015, quy định, hướng dẫn chỉ đạo của cấp có thẩm quyền về tổ chức lấy phiếu tín nhiệm tại HĐND các cấp, các cơ quan: Thường trực HĐND, UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện phối hợp tổ chức thực hiện theo đúng hướng dẫn và thẩm quyền, bảo đảm cho công tác lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do HĐND huyện bầu trên địa bàn huyện được thực hiện theo đúng các quy định của pháp luật.

Điều 14. Phối hợp thực hiện công tác bầu cử đại biểu HĐND huyện

1. Thường trực HĐND huyện chủ trì, phối hợp với UBND huyện, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện dự kiến cơ cấu, thành phần, số lượng đại biểu HĐND huyện; dự kiến cơ cấu, thành phần, số lượng người của tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị vũ trang nhân dân, cơ quan nhà nước ở cấp mình và đơn vị hành chính cấp dưới, đơn vị sự nghiệp, tổ chức kinh tế trên địa bàn được giới thiệu ứng cử đại biểu HĐND cấp huyện.

2. Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện tổ chức hiệp thương, lựa chọn, giới thiệu người ứng cử đại biểu HĐND huyện; tham gia các tổ chức phụ trách bầu cử; phối hợp với các cơ quan nhà nước hữu quan tổ chức hội nghị cử tri ở cấp xã, các cuộc tiếp xúc cử tri với người ứng cử; tham gia tuyên truyền, vận động cử tri thực hiện pháp luật về bầu cử; giám sát bầu cử.

3. Thường trực HĐND huyện, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện phối hợp giám sát việc bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp theo quy định của pháp luật.

4. UBND huyện thực hiện phối hợp theo quy định cụ thể tại Luật bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND năm 2015, các quy định khác có liên quan.

Điều 15. Phối hợp trong chế độ thông tin, phối hợp làm việc

1. Thường trực HĐND huyện mời đại diện lãnh đạo UBND huyện, Ủy ban MTTQVN huyện và phòng ban liên quan tham dự các cuộc họp, hội nghị của Thường trực HĐND huyện khi bàn về các vấn đề có liên quan; chuẩn bị nội dung, giấy mời gửi đến lãnh đạo UBND huyện, Ủy ban MTTQVN huyện trước 03 ngày để tham gia ý kiến. Cử đại diện Thường trực HĐND huyện và Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện tham dự và có ý kiến đối với các vấn đề có liên quan tại cuộc họp, hội nghị do UBND huyện, Ủy ban MTTQVN huyện tổ chức (có thể bằng văn bản nếu UBND huyện xin ý kiến những nội dung thuộc thẩm quyền).

2. UBND huyện mời đại diện Thường trực HĐND huyện, Ủy ban MTTQVN huyện tham dự các phiên họp thường kỳ, chuyên đề, hàng tháng của UBND huyện và các cuộc họp khác khi bàn về các vấn đề có liên quan; các cuộc họp triển khai, sơ kết, tổng kết thực hiện các nghị quyết của HĐND huyện, các cuộc họp tổng kết công tác của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện. Mời đại diện lãnh đạo hai Ban HĐND huyện dự họp các cuộc họp của UBND huyện, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện về những vấn đề thuộc thẩm quyền xem xét, quyết định, cho ý kiến của HĐND và Thường trực HĐND huyện. Chuẩn bị nội dung, giấy mời đến Thường trực HĐND huyện gửi trước 03 ngày để Thường trực HĐND huyện tham gia ý kiến. Cử đại diện UBND huyện tham dự và có ý kiến đối với các vấn đề có liên quan tại cuộc họp, hội nghị do Thường trực HĐND huyện, Ủy ban MTTQVN huyện tổ chức.

3. Ủy ban MTTQVN huyện mời đại diện Thường trực HĐND huyện, UBND huyện tham dự các cuộc họp, hội nghị của Ủy ban MTTQVN huyện khi thống nhất các vấn đề có liên quan; chuẩn bị nội dung, giấy mời gửi đến lãnh đạo Thường trực HĐND huyện, UBND huyện, gửi trước 03 ngày để tham gia ý kiến. Cử đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQVN huyện tham dự và có ý kiến đối với các vấn đề có liên quan tại cuộc họp, hội nghị do Thường trực HĐND huyện, UBND huyện tổ chức (có thể bằng văn bản nếu UBND huyện xin ý kiến những nội dung thuộc thẩm quyền).

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 16. Tổ chức thực hiện

1. Văn phòng HĐND và UBND huyện; Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện là cơ quan tham mưu giúp việc tổ chức thực hiện quy chế phối hợp.

2. Định kỳ vào cuối tháng 10 hàng năm, Thường trực HĐND huyện chủ trì, phối hợp với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện tổ chức hội nghị giao ban để đánh giá việc tổ chức thực hiện quy chế phối hợp.

3. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế cho Quy chế phối hợp số 13/QCPH-TTHĐND-UBND-BTTUBMTTQ, ngày 07/8/2017 về ban hành Quy chế phối hợp hoạt động giữa Thường trực HĐND, UBND, Ban Thường trực UBMTTQ huyện Hữu Lũng.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc phát sinh sẽ được xem xét, thống nhất sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

**TM. BAN THƯỜNG TRỰC
ỦY BAN MTTQVN HUYỆN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Trọng Hiệp

**TM. UBND HUYỆN
CHỦ TỊCH**



Bùi Quốc Khánh

**TM. TT HĐND HUYỆN
CHỦ TỊCH**



Phan Hồng Tiến

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- UBND tỉnh (b/c);
- Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh (b/c);
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND, UBND, UBMTTQVN huyện;
- TAND, VKSND, CCTHADS huyện;
- Các Ban HĐND huyện; Các phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN các xã, thị trấn;
- Đại biểu HĐND huyện;
- C, PCVP HĐND&UBND huyện;
- Lưu: VT.