

Số: /UBND-VP

Hữu Lũng, ngày tháng 6 năm 2022

V/v thực hiện đánh giá việc  
giải quyết TTHC, báo cáo  
công tác kiểm soát TTHC quý  
II năm 2022

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 2445/VP-TTPVHCC, ngày 03/6/2022 của Văn phòng UBND tỉnh về đơn đốc thực hiện đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính (TTHC), báo cáo công tác kiểm soát TTHC quý II năm 2022. UBND huyện đề nghị các đơn vị thực hiện đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử quý II năm 2022 như sau:

**1. Tổ chức thực hiện đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định**

Các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông quý II năm 2022 theo Quyết định số 1517/QĐ-UBND ngày 09/8/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành mẫu phiếu và tổ chức thực hiện đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn. Kết quả đánh giá được tổng hợp chung trong Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC quý II năm 2022 (gửi kèm Báo cáo các Mẫu số 04 và 06 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 1517/QĐ-UBND).

**2. Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử quý II năm 2022 theo quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP:**

**2.1. Về biểu mẫu**

Các đơn vị tổng hợp báo cáo theo Đề cương báo cáo và các biểu mẫu số II.05a/VPCP/KSTT, II.06b/VPCP/KSTT, mục II biểu mẫu số II.07b/VPCP/KSTT tại Phụ lục II kèm theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP.

Thực hiện báo cáo để tổng hợp gửi UBND huyện trong báo cáo chung của huyện và thực hiện đồng thời trên Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ theo quy định.

(Đề cương Báo cáo và các biểu mẫu được gửi kèm theo Công văn này)

**2.2. Thời điểm lấy số liệu: Từ 15/3/2022 đến hết ngày 14/5/2022**

### **2.3. Thời hạn gửi báo cáo**

Các cơ quan, đơn vị gửi Báo cáo về UBND huyện (thông qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) **chậm nhất trong ngày 17/6/2022** và gửi trên Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ theo quy định.

UBND huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm thực hiện chế độ báo cáo theo đúng quy định./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- CT, PCT UBND huyện;
- CVP, PCVP HĐND&UBND huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Quốc Phong**